

опубликовано в информационном бюллетене «Сусанинский вестник» от  
28.01.2026 года № 6/501

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУСАНИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ОТ « 26 » ЯНВАРЯ 2026 ГОДА № 31

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ  
ПЛАНА ФИНАНСОВО – ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ  
УЧРЕЖДЕНИЙ СУСАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Сусанинского муниципального округа (далее - Порядок).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Сусанинского муниципального района Костромской области от 26.08.2020 г. № 171 «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Сусанинского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

Глава Сусанинского  
муниципального округа Л.А.Кузнецова

Приложение  
к постановлению администрации  
Сусанинского муниципального округа  
от « 26 » января 2026 года № 31

**ПОРЯДОК  
составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности  
муниципальных бюджетных и автономных учреждений Сусанинского  
муниципального округа**

## Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Сусанинского муниципального округа (далее соответственно - учреждение, План).

2. План составляется на текущий финансовый год в случае, если решение Думы Сусанинского муниципального округа о бюджете муниципального округа утверждается на один финансовый год, либо на текущий финансовый год и плановый период, если решение Думы Сусанинского муниципального округа о бюджете муниципального округа утверждается на очередной финансовый год и плановый период, и действует в течение срока действия решения Думы Сусанинского муниципального округа о бюджете муниципального округа.

При принятии учреждением обязательств, срок исполнения которых по условиям договоров (контрактов) превышает срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, показатели Плана утверждаются на период, превышающий указанный срок.

3. План составляется по кассовому методу, в валюте Российской Федерации, на бумажном носителе.

## Глава 2. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПЛАНА

4. План составляется учреждением на этапе формирования проекта решения Думы Сусанинского муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению к настоящему Порядку, подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плане данные - руководителем учреждения (уполномоченным им лицом), главным бухгалтером и исполнителем документа.

5. Показатели Плана формируются учреждением:

1) с учетом планируемых объемов поступлений:

субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии на иные цели), и целей их предоставления;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений);

грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - грант);

иных доходов, которые учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного муниципального задания, а в случаях, установленных действующим законодательством, в рамках муниципального задания;

доходов от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения;

2) с учетом планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

В случае если учреждением не планируется получать отдельные доходы и осуществлять отдельные расходы, то обоснования (расчеты) поступлений и выплат по указанным доходам и расходам не формируются.

Орган – учредитель (уполномоченный орган) информирует учреждение о планируемых к предоставлению из бюджета муниципального района объемах субсидий.

6. Плановые показатели по поступлениям указываются в разрезе видов услуг (работ).

7. План составляется на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат, являющихся неотъемлемой частью Плана.

Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат составляются в произвольном виде с применением табличной формы.

8. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов с учетом возникшей на начало финансового года задолженности перед учреждением по доходам и полученных на начало текущего финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям).

Обоснования (расчеты) плановых показателей выплат формируются на основании расчетов соответствующих расходов с учетом произведенных на начало финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям), сумм излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, пени, штрафов, а также принятых и не исполненных на начало финансового года обязательств.

9. Показатели Плана и обоснования (расчеты) плановых показателей формируются по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации в части:

1) планируемых поступлений:

от доходов - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

от возврата дебиторской задолженности прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

2) планируемых выплат:

по расходам - по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов;

по возврату в бюджет остатков субсидий прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по уплате налогов, объектом налогообложения которых являются доходы (прибыль) учреждения - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов.

Показатели Плана формируются с дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления и (или) кодов иных аналитических показателей.

10. Расчет доходов от иной приносящей доход деятельности осуществляется с учетом стоимости услуг (работ) по одному договору, среднего количества указанных поступлений за последние три года и их размера, а также иных прогнозных показателей.

Объемы планируемых поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ) формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы, установленным администрацией Сусанинского муниципального округа.

11. Расчет расходов осуществляется по видам расходов с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением услуг (выполнения работ), а также требований, установленных нормативными правовыми (правовыми) актами, в том числе ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

12. В расчет расходов на оплату труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование в части работников учреждения включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на

обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование.

При расчете плановых показателей расходов на оплату труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Сусанинского муниципального округа, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

13. Расчет расходов на выплаты компенсационного характера персоналу, за исключением фонда оплаты труда, включает выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Сусанинского муниципального округа, коллективным трудовым договором, локальными актами учреждения.

14. Расчет расходов на уплату налога на имущество организации, земельного налога, транспортного налога формируется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговой ставки, а также налоговых льгот, оснований и порядка их применения, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

15. Расчет расходов на уплату прочих налогов и сборов, других платежей, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доходами соответствующего бюджета, осуществляется с учетом вида платежа, порядка их расчета, порядка и сроков уплаты по каждому виду платежа.

16. Расчет прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

17. Расчет расходов (за исключением расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется отдельно по источникам их финансового обеспечения.

18. Расчет расходов на услуги связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет услуги или оплата интернет-трафика.

19. Расчет расходов на транспортные услуги осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок и стоимости указанных услуг.

20. Расчет расходов на коммунальные услуги осуществляется исходя из установленных лимитов потребления на газоснабжение (иные виды топлива), электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг

(в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа на электроэнергию) и затрат на транспортировку топлива (при наличии).

21. Расчет расходов на аренду имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, осуществляется с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

22. Расчет расходов на содержание имущества осуществляется с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, вывоз твердых бытовых отходов, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации.

23. Расчет расходов на обязательное страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, страховой премии (страховых взносов) осуществляется с учетом количества застрахованных работников, застрахованного имущества, базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемых с учетом характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера.

24. Расчет расходов на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) осуществляется с учетом количества работников, направляемых на повышение квалификации, и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

25. Расчет расходов на оплату услуг и работ (медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, научно-исследовательских работ, типографских работ), не указанных в пунктах 18 - 24, осуществляется на основании расчетов необходимых выплат с учетом численности работников, потребности в информационных системах, количества проводимых экспертиз, количества приобретаемых печатных и иных периодических изданий, определяемых с учетом специфики деятельности учреждения, предусмотренной уставом учреждения.

26. Расчет расходов на приобретение объектов движимого имущества (в том числе оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) осуществляется с учетом среднего срока эксплуатации указанного имущества, норм обеспеченности (при их наличии), потребности учреждения в таком имуществе, информации о стоимости приобретения необходимого имущества, определенной методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающемся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе о ценах производителей (изготовителей) указанных товаров, работ, услуг.

27. Расчет расходов на приобретение материальных запасов осуществляется с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде, обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях, а также наличия указанного имущества в запасе и (или) необходимости формирования экстренного (аварийного) запаса.

28. Расчеты расходов на закупку товаров, работ, услуг должны соответствовать в части планируемых к заключению контрактов (договоров):

показателям плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, формируемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в случае осуществления закупок в

соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

показателям плана закупок товаров, работ, услуг, формируемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в отношении закупок, подлежащих включению в указанный план закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 30, ст. 4571; 2018, N 32, ст. 5135).

29. Расчет расходов на осуществление капитальных вложений: в целях капитального строительства объектов недвижимого имущества (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) осуществляется с учетом сметной стоимости объектов капитального строительства, рассчитываемой в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации; в целях приобретения объектов недвижимого имущества осуществляется с учетом стоимости приобретения объектов недвижимого имущества, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

30. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением учреждением муниципального задания, формируются с учетом порядка определения нормативных затрат на оказание учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ).

### Глава 3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА

31. План муниципального бюджетного учреждения утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и предоставляется в финансовый орган администрации Сусанинского муниципального округа, не позднее 10 календарных дней после официального опубликования решения Думы Сусанинского муниципального округа о бюджете муниципального округа.

32. План муниципального автономного учреждения утверждается руководителем автономного учреждения после рассмотрения проекта Плана наблюдательным советом автономного учреждения и предоставляется в финансовый орган администрации Сусанинского муниципального округа не позднее 14 календарных дней после официального опубликования решения Думы Сусанинского муниципального округа о бюджете муниципального округа.

### Глава 4. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ПЛАНА

33. Ведением Плана является внесение изменений в его показатели.

34. Изменение показателей Плана в течение текущего финансового года осуществляется в связи с:

1) использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений;

2) изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе в связи с:

изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов;

изменением объема услуг (работ), предоставляемых за плату;

изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц;

поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

3) проведением реорганизации учреждения.

Уточнение показателей Плана, связанных с изменением объема предоставляемых субсидий на выполнение муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания.

35. В целях внесения изменений составляется новый План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План.

36. Внесение изменений в показатели Плана по поступлениям и (или) выплатам формируется путем внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана, за исключением следующих случаев:

1) при поступлении в текущем финансовом году:

сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет;

сумм, поступивших в возмещение ущерба, недостатч, выявленных в текущем финансовом году;

сумм, поступивших по решению суда или на основании исполнительных документов;

2) при необходимости осуществления выплат: по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, полученных в прошлых отчетных периодах;

по возмещению ущерба;

по решению суда на основании исполнительных документов;

по уплате штрафов, в том числе административных.

37. Уточнение показателей Плана, связанных с принятием решения Думы Сусанинского муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период, осуществляется не позднее 15 календарных дней после официального опубликования решения Думы Сусанинского муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

38. План с учетом изменений утверждается в порядке, установленном главой 3 настоящего Порядка и направляется в финансовый орган администрации Сусанинского муниципального округа.



1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток средств на начало текущего финансового года <sup>5</sup>	000 1	x	x				
Остаток средств на конец текущего финансового года <sup>5</sup>	000 2	x	x				
<b>Доходы, всего:</b>	<b>100 0</b>						
в том числе: доходы от собственности, всего	110 0	120					
в том числе:	111 0						
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	120 0	130					
в том числе: субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение	121 0	130					
Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Аналитический код	Сумма			
				на 20 _____ г. текущий финансовый год	на 20 _____ г. первый год планового периода	на 20 _____ г. второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	122 0	130					
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	130 0	140					
в том числе:	131 0	140					
безвозмездные денежные поступления, всего	140 0	150					

в том числе:							
прочие доходы, всего	150 0	180					
в том числе:							
целевые субсидии	151 0	180					
субсидии на осуществление капитальных вложений	152 0	180					
доходы от операций с активами, всего	190 0						
в том числе:							
прочие поступления, всего <sup>6</sup>	198 0	X					
из них:							
увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет	198 1	510					
<b>Расходы, всего</b>	<b>200 0</b>	<b>X</b>					
в том числе:							
на выплаты персоналу, всего	210 0	X					
в том числе:							
оплата труда	211 0	111					
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	212 0	112					
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	213 0	113					
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	214 0	119					
в том числе:							
на выплаты по оплате труда	214 1	119					
на иные выплаты работникам	214 2	119					

денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	215 0	131					
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	216 0	134					
Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Аналитический код	Сумма			
				на 20 _____ г. текущий финансовый год	на 20 _____ г. первый год планового периода	на 20 _____ г. второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	217 0	139					
в том числе:	217						
на оплату труда стажеров	1	139					
на иные выплаты гражданским лицам (денежное содержание)	217 2	139					
социальные и иные выплаты населению, всего	220 0	300					
в том числе:	221						
социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0	320					
из них:	221						
пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	1	321					
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	222 0	340					
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и	223 0	350					

искусства							
социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	224 0	360					
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	230 0	850					
из них:	231						
налог на имущество организаций и земельный налог	0	851					
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	232 0	852					
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	233 0	853					
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	240 0	x					
из них:	241						
гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	0	810					
взносы в международные организации	242 0	862					
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	243 0	863					
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	250 0	x					
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	252 0	831					
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260 0	x					
в том числе:	261						
закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	0	241					
закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	262 0	242					
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	263 0	243					

прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	264 0	244					
Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Аналитический код	Сумма			
				на 20 _____ г. текущий финансовый год	на 20 _____ г. первый год планового периода	на 20 _____ г. второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
из них:							
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	265 0	400					
в том числе:							
приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	265 1	406					
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	265 2	407					
<b>Выплаты, уменьшающие доход, всего <sup>8</sup></b>	<b>300 0</b>	<b>100</b>					
в том числе:							
налог на прибыль <sup>8</sup>	301 0						
налог на добавленную стоимость <sup>8</sup>	302 0						
прочие налоги, уменьшающие доход <sup>8</sup>	303 0						
<b>Прочие выплаты, всего <sup>9</sup></b>	<b>400 0</b>	<b>x</b>					
из них:							
возврат в бюджет средств субсидии	401 0	610					

<sup>1</sup> В случае утверждения закона (решения) о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

<sup>2</sup> Указывается дата подписания Плана, а в случае утверждения Плана уполномоченным лицом учреждения - дата утверждения Плана.

<sup>3</sup> В графе 3 отражаются:

по строкам 1100 - 1900 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

по строкам 1980 - 1990 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по строкам 2000 - 2652 - коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов;

по строкам 3000 - 3030 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

по строкам 4000 - 4040 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

<sup>4</sup> В графе 4 указывается код классификации операций сектора государственного управления в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 февраля 2018 г., регистрационный номер 50003), и (или) коды иных аналитических показателей, в случае, если Порядком органа - учредителя предусмотрена указанная детализация.

<sup>5</sup> По строкам 0001 и 0002 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

<sup>6</sup> Показатели прочих поступлений включают в себя в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет, включая возврат предоставленных займов (микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих поступлений включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

<sup>7</sup> Показатели выплат по расходам на закупки товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана, подлежат детализации в Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана.

<sup>8</sup> Показатель отражается со знаком "минус".

<sup>9</sup> Показатели прочих выплат включают в себя в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих выплат включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

## Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг <sup>10</sup>

№	Наименование показателя	Код	Год	Сумма
---	-------------------------	-----	-----	-------

п/п		стро к	начала закупки	на 20 ____ г. текущий финансо вый год	на 20 ____ г. первый год плановог о периода	на 20 ____ г. второй год плановог о периода	за предела ми плановог о периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего</b> <sup>11</sup>	<b>260 00</b>	<b>х</b>				
1.1	в том числе: по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; 2018, № 32, ст. 5104) (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; 2018, № 32, ст. 5135) (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ) <sup>12</sup>	261 00	х				
1.2	по контрактам (договорам), планируемыми к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ <sup>12</sup>	262 00	х				
1.3	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ <sup>13</sup>	263 00	х				
1.4	по контрактам (договорам), планируемыми к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ <sup>13</sup>	264 00	х				
1.4.1	в том числе: за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	264 10	х				
1.4.1. 1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	264 11	х				

1.4.1. 2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ <sup>14</sup>	264 12	x				
1.4.2	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	264 20	x				
1.4.2. 1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	264 21	x				
1.4.2. 2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ <sup>14</sup>	264 22	x				
1.4.3	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений <sup>15</sup>	264 30	x				
1.4.4	за счет средств обязательного медицинского страхования	264 40	x				
1.4.4. 1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	264 41	x				
1.4.4. 2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ <sup>14</sup>	264 42	x				
1.4.5	за счет прочих источников финансового обеспечения	264 50	x				
№ п/п	Наименование показателя	Код стро к	Год начала закупки	Сумма			
				на 20 _____ г. текущий финансо вый год	на 20 _____ г. первый год плановог о периода	на 20 _____ г. второй год плановог о периода	за предела ми плановог о периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.4.5. 1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	264 51	x				
1.4.5. 2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	264 52	x				
2	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с	265 00	x				

	Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки <sup>16</sup>						
	в том числе по году начала закупки:	265 10	x				
3	Итого по договорам, планируем к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки	266 00	x				
	в том числе по году начала закупки:	266 10	x				

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо учреждения) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_

(наименование должности уполномоченного лица органа-учредителя)

\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

<sup>10</sup> В Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана детализируются показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана.

<sup>11</sup> Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26000 Раздела 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана распределяются на выплаты по контрактам (договорам), заключенным (планируемым к заключению) в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (строки 26100 и 26200), а также по контрактам (договорам), заключаемым в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и





**Расчеты (обоснования) выплат персоналу при направлении в служебные командировки**

№ п/п	Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.	Количество работников, чел.	Количество дней	Сумма, руб. (гр.3хгр.4хгр.5)
1	2	3	4	5	6
	Итого:	х	х	х	

**Расчеты (обоснования) выплат персоналу по уходу за ребенком**

№ п/п	Наименование расходов	Численность работников, получающих пособие	Количество выплат в год на одного работника	Размер выплаты (пособия) в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр.3хгр.4хгр.5)
1	2	3	4	5	6
	Итого:	х	х	х	

**Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования**

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взносов, руб.
1	2	3	4
1	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего		
1.1.	в том числе: по ставке 22,0 %		
1.2.	по ставке 10,0 %		
1.3.	с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков		
2.	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего		

2.1.	в том числе: обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9 %		
2.2.	с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0 %		
2.3.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2 %		
2.4.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, _ %*		
2.5.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, _ %*		
3.	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1 %)		
ИТОГО		x	

\* Указываются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным законом от 22 декабря 2005 г. № 179-ФЗ «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 52, ст. 5592; 2015, № 51, ст.7233).

## 2. Расчеты (обоснования) расходов на социальные и иные выплаты населению

**Код видов**

**расходов** \_\_\_\_\_

**Источник финансового обеспечения** \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр.3хгр.4)
1	2	3	4	5
	Итого	x	x	

## 3. Расчеты (обоснования) расходов на оплату налогов, сборов и иных платежей

**Код видов**

**расходов** \_\_\_\_\_

**Источник финансового обеспечения** \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога,
-------	-----------------------	----------------------	------------------	----------------------------

				подлежащая уплате, руб (гр.3хгр.4)
1	2	3	4	5
	Итого	х	х	

**4. Расчеты (обоснования) расходов на безвозмездные перечисления организациям**

**Код видов расходов** \_\_\_\_\_

**Источник финансового обеспечения** \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр.3хгр.4)
1	2	3	4	5
	Итого	х	х	

**5. Расчеты (обоснования) расходов на прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)**

**Код видов расходов** \_\_\_\_\_

**Источник финансового обеспечения** \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр.3хгр.4)
1	2	3	4	5
	Итого	х	х	

**6. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг**

**Код видов расходов** \_\_\_\_\_

## Источник финансового обеспечения

### 6.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи

№ п/п	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость услуги за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр.3хгр.4хгр.5)
1	2	3	4	5	6
	Итого:	х	х	х	

### Расчет (обоснование) расходов на транспортных услуг

№ п/п	Наименование расходов	Количество услуг перевозки	Цена услуги перевозки, руб.	Общая сумма выплат, руб. (гр.3хгр.4)
1	2	3	4	5
	Итого	х	х	

### Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг

№ п/п	Наименование показателя	Размер потребления ресурсов	Тариф (с учетом НДС), руб	Индексация, %	Сумма, руб. (гр.3хгр.4хгр.5)
1	2	3	4	5	6
	Итого:	х	х	х	

### Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества

№ п/п	Наименование показателя	Количество	Ставка арендной платы, руб.	Общая стоимость с учетом НДС, руб.
1	2	3	4	5

	Итого	х	х	
--	-------	---	---	--

**Расчет (обоснование) расходов на оплату работ услуг по содержанию имущества**

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Количество работ, услуг	Стоимость работ (услуг), руб.
1	2	3	4	5
	Итого	х	х	

**Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг**

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
1	2	3	4
	Итого	х	

**Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств, материальных запасов**

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб	Сумма, руб. (гр.2 х гр.3)
1	2	3	4	5
	Итого	х	х	