

опубликовано в информационном бюллетене «Сусанинский вестник» от
13.02.2026 года № 10/505

**ДУМА
СУСАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

ОТ 12 ФЕВРАЛЯ 2026 ГОДА № 14/118

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОСТОЯННО
ДЕЙСТВУЮЩЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ ДУМЫ
СУСАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОСТРОМСКОЙ
ОБЛАСТИ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ИСТОРИЧЕСКОЙ, НАУЧНОЙ И
ПРАКТИЧЕСКОЙ ЦЕННОСТИ ДОКУМЕНТОВ**

В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», приказом Федерального архивного агентства от 11.04.2018 № 42 «Об утверждении примерного положения об архиве организации», приказом Федерального архивного агентства от 31.07.2023 № 77 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях», для организации и проведения работ по комплектованию, хранению, учету и использованию документов, образующихся процессе деятельности Думы Сусанинского муниципального округа Костромской области Дума Сусанинского муниципального округа Костромской области

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о постоянно действующей экспертной комиссии Думы Сусанинского муниципального округа Костромской области по определению исторической, научной и практической ценности документов (Прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу с даты официального опубликования в информационном бюллетене «Сусанинский вестник».

Председатель Думы
Сусанинского муниципального округа
Костромской области Ю.В. Смирнов

Глава
Сусанинского муниципального округа
Костромской области Л.А. Кузнецова

Приложение
к решению Думы
Сусанинского муниципального округа

Положение о постоянно действующей экспертной комиссии Думы Сусанинского муниципального округа Костромской области по определению исторической, научной и практической ценности документов

1. Постоянно действующая экспертная комиссия Думы Сусанинского муниципального округа Костромской области по определению исторической, научной и практической ценности документов (далее – экспертная комиссия) создается для организации практической работы по экспертизе ценности документов, отбору и подготовке к передаче на государственное хранение документов в архив, включая управленческую и другую специальную документацию, образующуюся в процессе деятельности Думы Сусанинского муниципального округа Костромской области.

2. В своей работе экспертная комиссия руководствуется Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», другими федеральными законами, Основными положениями государственной системы документационного обеспечения управления, законом Костромской области «О формировании и содержании архивных фондов Костромской области», распоряжениями председателя Думы Сусанинского муниципального округа Костромской области, настоящим Положением.

3. Экспертная комиссия является совещательным органом при Думе Сусанинского муниципального округа Костромской области. Её решения вступают в силу после утверждения председателем Думы Сусанинского муниципального округа Костромской области. В необходимых случаях решения экспертной комиссии утверждаются после их предварительного согласования с отделом по делам архивов администрации Сусанинского муниципального округа Костромской области.

4. Экспертная комиссия состоит из председателя, секретаря комиссии и члена комиссии. Персональный состав экспертной комиссии назначается распоряжением председателя Думы Сусанинского муниципального округа Костромской области. В качестве консультантов и экспертов к работе комиссии могут привлекаться специалисты отдела по делам архивов администрации Сусанинского муниципального округа Костромской области.

5. Экспертная комиссия осуществляет решение следующих задач:

- экспертизу ценности документов на стадии делопроизводства при составлении номенклатуры дел и формирования дел;
- экспертизу ценности документов на стадии подготовки их к архивному хранению;
- отбор и подготовку к передаче на государственное хранение документов.

6. Экспертная комиссия выполняет следующие функции:

6.1. Организует и проводит работу по ежегодному отбору документов для дальнейшего хранения, а также уничтожения.

6.2. Рассматривает, принимает решения об одобрении и представляет их на согласование Экспертно-проверочной комиссии отдела по делам архивов департамента культуры Костромской области (далее – ЭПК), а затем на утверждение председателя Думы Сусанинского муниципального округа Костромской области:

6.2.1. Описи дел постоянного хранения управленческой и специальной документации, подлежащей передаче в архив.

6.2.2. Акты о выделении к уничтожению документов с истекшим сроком хранения, а именно: документов со сроком хранения 5 лет и более, с отметкой ЭПК в перечне.

6.2.3. Номенклатуру дел Думы Сусанинского муниципального округа Костромской области;

6.2.4. Описи дел по личному составу.

6.2.5. Акты об утрате или неисправимом повреждении документов постоянного хранения.

6.2.6. Определение сроков хранения документов, не предусмотренных Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности Думы Сусанинского муниципального округа Костромской области, с указанием срока хранения.

6.2.7. Акты о выделении к уничтожению документов с истекшими сроками хранения.

6.2.8. Акты об утрате или неисправимом повреждении документов по личному составу.

7. Экспертная комиссия имеет право:

7.1. Приглашать на свои заседания в качестве консультантов и экспертов специалистов отдела по делам архивов администрации Сусанинского муниципального округа Костромской области.

7.2. Информировать Думу Сусанинского муниципального округа Костромской области по вопросам, относящимся к компетенции.

7.3. Представлять Думу Сусанинского муниципального округа Костромской области в отделе по делам архивов администрации Сусанинского муниципального округа Костромской области.

8. Экспертная комиссия работает во взаимодействии с отделом по делам архивов администрации Сусанинского муниципального округа Костромской области, руководствуется их организационными и методическими указаниями, рекомендациями, положениями.

9. Экспертная комиссия работает по плану работы на год, утвержденному председателем Думы Сусанинского муниципального округа Костромской области, либо согласно его распоряжениям.

10. Вопросы, относящиеся к компетенции экспертной комиссии, рассматриваются на её заседаниях, проводимых по мере необходимости, заседания экспертной комиссии протоколируются.

11. Ведение делопроизводства экспертной комиссии, хранение и использование её документов, ответственность за их сохранность возлагается на секретаря экспертной комиссии.

12. Контроль за исполнением принятых экспертной комиссией решений возлагается на председателя Думы Сусанинского муниципального округа Костромской области.