

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУСАНИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ «31» МАРТА 2026 ГОДА № 172**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) В ОТНОШЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СУСАНИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ И
ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

Руководствуясь пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской,
администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) в отношении муниципальных учреждений Сусанинского муниципального округа Костромской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации Сусанинского муниципального округа Костромской области от 26.01.2026г. №30:

1.1. подпункт 2 пункта 41 Порядка слова «но не позднее 1 марта» заменить на слова «но не позднее 25 января»;

1.2. пункт 43 Порядка исключить;

1.3. дополнить Порядок разделом III следующего содержания:

«III. Контроль за выполнением муниципального задания»

44. Контроль за выполнением муниципального задания осуществляется учредителем, главным распорядителем бюджетных средств с целью обеспечения оказания муниципальных услуг (выполнения работ) установленного качества и в необходимых объемах, а также органы муниципального финансового контроля.

45. Оценка степени выполнения муниципального задания осуществляется учредителем, главными распорядителями бюджетных средств по следующим критериям: показатели объема оказания муниципальных услуг в натуральном выражении; объем бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ); показатели качества оказания муниципальных услуг (наличие жалоб потребителей на оказываемые муниципальные услуги, замечаний со стороны контролирующих органов и иные показатели качества, определяемые учредителем, главным распорядителем бюджетных средств в муниципальном задании); степень удовлетворенности потребителей муниципальных услуг их качеством.

46. По итогам контроля за выполнением муниципального задания учредитель, главный распорядитель бюджетных средств принимает решение о: корректировке муниципального задания муниципальному учреждению; проведении проверки в

отношении муниципального учреждения; мерах воздействия (поощрения) на руководителя муниципального учреждения.

47. Муниципальные учреждения ежегодно, не позднее 25 января года, следующего за отчетным, представляют учредителю, главному распорядителю бюджетных средств отчеты о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению 2 к Порядку, утвержденным постановлением от 26 января 2026 года №30. Отчет о выполнении муниципального задания составляется нарастающим итогом и включает в себя пояснительную записку о результатах выполнения муниципального задания с пояснением причин отклонения (в случае их наличия). Достоверность сведений о выполнении муниципального задания должна быть подтверждена соответствующими статистическими отчетами муниципального учреждения. Отчет о выполнении муниципального задания размещается муниципальными учреждениями на официальном сайте.

48. По итогам рассмотрения отчетов о выполнении муниципальных заданий учредитель, главный распорядитель бюджетных средств представляет отчеты о выполнении муниципальных заданий подведомственными муниципальными учреждениями по показателям объема ,ежегодно, в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, в финансовый орган муниципального образования.

49. Если на основании отчетов о выполнении муниципальных заданий за год, предусмотренного пунктом 4 настоящего положения, показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания за год, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то учредитель, главный распорядитель бюджетных средств принимает решение о возврате соответствующим подведомственным учреждением в бюджет Сусанинского муниципального округа субсидии.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального округа Л.А. Кузнецова