

опубликовано в информационном бюллетене «Сусанинский вестник» от
24.03.2026 года № 18/513

АДМИНИСТРАЦИЯ СУСАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ « 24 » МАРТА 2026 ГОДА № 156

О СОЗДАНИИ УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ НА ТЕРРИТОРИИ СУСАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральными законами от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» постановлением Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», постановлением администрации Костромской области от 12 июля 2021 года № 298-а «Об организации подготовки населения в области гражданской обороны на территории Костромской области», постановлением администрации Сусанинского муниципального округа Костромской области от 16 марта 2026 года № 121 «Об организации подготовки населения в области гражданской обороны на территории Сусанинского муниципального округа Костромской области» в целях организации подготовки, информирования и консультирования населения по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на территории Сусанинского муниципального округа Костромской области, администрация Сусанинского муниципального округа Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать и обеспечить деятельность учебно-консультационного пункта по гражданской обороне (далее - УКП) в Сусанинском муниципальном округе Костромской области на базе учреждения:

муниципальное бюджетное учреждение культуры Муниципальная библиотечная система Сусанинского муниципального округа Костромской области (далее – МБУК Муниципальная библиотечная система), расположенного по адресу: Костромская область, Сусанинский район, п. Сусанино, ул. Карла Маркса, д. 11.

2. Утвердить прилагаемое положение об УКП в Сусанинском муниципальном округе Костромской области.

4. Определить зону ответственности УКП МБУК Муниципальная библиотечная система – территория Сусанинского муниципального округа Костромской области.

5. Рекомендовать руководителю МБУК Муниципальная библиотечная система в срок до 30 сентября 2026 года обеспечить создание, оснащение и работу УКП.

6. Финансовому управлению администрации Сусанинского муниципального округа обеспечить финансирование мероприятий по созданию и организации работы УКП.

7. Заведующему отделом ГО, ЧС и ОБ администрации округа обеспечить предоставление информации по вопросам положенности средств индивидуальной защиты, мест (адресов) расположения укрытий, точек эвакуации, пунктов выдачи СИЗ, руководителю учреждения, на базе которого создано УКП.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Сусанинского муниципального округа.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального округа Л.А. Кузнецова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Сусанинского муниципального округа
Костромской области
от « 24 » марта 2026 года № 156

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне в Сусанинском муниципальном округе Костромской области

1. Общие положения

Основной целью создания учебно-консультационного пункта по гражданской обороне (далее – У КП) является подготовка, информирование и консультирование населения Сусанинского муниципального округа Костромской области по вопросам гражданской обороны (далее - ГО) и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС).

Основанием для создания, оснащения и функционирования У КП Сусанинского муниципального округа Костромской являются:

Федеральный закон Российской Федерации от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Приказ МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» (зарегистрирован Минюстом России, регистрационный № 12740 от 26.11.2008).

2. Основные задачи У КП.

2.1. Основными задачами У КП являются:

доведение до населения способов защиты от опасностей, возникающих в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время, а также при

угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера;

освоение практического применения полученных знаний и выработка навыков действий;

повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях опасностей, возникающих в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время, а также при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера;

пропаганда важности и необходимости усвоения знаний и умений безопасного поведения в современных условиях.

2.2. В результате подготовки на базе УКП население должно:

знать:

основные способы защиты от опасностей, возникающих в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время, а также при ЧС природного и техногенного характера;

порядок действий по сигналу оповещения «Внимание всем!»;

порядок действий и правила поведения при проведении эвакуации;

порядок предоставления населению средств индивидуальной защиты;

правила поведения и порядок предоставления населению средств коллективной защиты;

уметь:

пользоваться индивидуальными и коллективными средствами защиты, изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания и кожи;

действовать по сигналу оповещения «Внимание всем!»;

оказывать необходимую первую помощь себе и пострадавшим;

действовать при проведении эвакуации и укрытия в защитных сооружениях.

3. Порядок создания и организационно-штатная структура УКП.

3.1. УКП создается на основании постановления администрации Сусанинского муниципального округа Костромской области.

3.2. Создание, оснащение и организация деятельности УКП осуществляется в соответствии с требованиями федерального законодательства, нормативных правовых актов Костромской области и Сусанинского муниципального округа Костромской области, а так же организаций, на базе которой создан УКП.

3.3. Непосредственным организатором деятельности УКП является руководитель организации на базе, которой создан УКП.

3.4 Руководитель организации издает приказ (распоряжение), в котором:

определяет место расположения УКП и другие помещения, необходимые для организации деятельности УКП;

назначает должностных лиц УКП и лиц, привлекаемых для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по подготовке населения;

утверждает график и распорядок работы УКП;

определяет перечень необходимых нормативных (организационных) документов для функционирования УКП и сроки их выполнения (представления);

определяет порядок обеспечения УКП учебно-методической литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;

определяет порядок финансового обеспечения деятельности УКП и работников УКП;

затрагивает другие организационные вопросы.

3.5. Методическое руководство и контроль деятельности УКП осуществляет отдел гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и общественной безопасности администрации Сусанинского муниципального округа Костромской области (далее –

отдел ГО, ЧС и ОБ администрации округа), уполномоченный на решение задач в области ГО и защиты населения.

3.6. Финансовые и материальные расходы, связанные с созданием и организацией деятельности УКП, осуществляются из бюджета Сусанинского муниципального округа Костромской области.

3.7. Штатная структура УКП может состоять из:

руководителя (начальника) УКП;

1-2 инструкторов (консультантов) из числа работников организации, на базе которой создан и функционирует УКП;

специалистов (консультантов) других организаций (УМЦ ГОЧС Костромской области, курсы ГО), привлекаемых (по согласованию) для отработки наиболее сложных теоретических и практических вопросов (тренировок) по защите населения.

Руководитель (начальник) и инструкторы (консультанты) УКП назначаются приказом (распоряжением) организации, на базе которой создан УКП.

Сотрудники УКП должны пройти подготовку в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в ГО и защиты от ЧС в УМЦ ГОЧС Костромской области.

3.8. Руководитель (начальник) УКП разрабатывает и утверждает у руководителя организации, на базе которой создан УКП:

положение об УКП;

функциональные обязанности руководителя (начальника) УКП и сотрудников УКП;

план работы УКП на календарный год;

график работы (дежурств) сотрудников УКП;

распорядок работы УКП;

расписание занятий и проведения консультаций населения в УКП на календарный год;

журнал учета проведения занятий и консультаций с населением;

примерные темы для проведения занятий с населением на базе УКП;

периодичность (план) подготовки сотрудников УКП Сусанинского муниципального округа Костромской области.

3.9. Руководитель (начальник) УКП обязан:

разрабатывать и вести другие планирующие, учетные и отчетные документы, необходимые для работы УКП;

проводить инструкторско-методические занятия с консультантами (инструкторами) УКП;

информировать население о месте и времени проведения занятий, консультаций и других мероприятиях;

вести журнал учета проведения занятий, консультаций;

вести учет населения, прошедшего подготовку (получивших консультационные услуги) по вопросам ГО и защиты от ЧС;

составлять годовой отчет о выполнении плана работы и представлять его в отдел ГО, ЧС и ОБ администрации округа, уполномоченным на решение задач в области ГО и защиты населения;

составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, учебной литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание.

3.10. Инструктор (консультант) УКП обязан:

выполнять возложенные на него функциональные (должностные) обязанности;

проводить занятия, консультации и другие мероприятия по подготовке населения в соответствии с планом работы УКП и расписанием занятий;

оказывать необходимую помощь начальнику УКП в разработке планирующих, учетных и отчетных документов, необходимых для работы;

следить за содержанием и сохранностью имущества, помещения, соблюдением правил пожарной безопасности.

4. Организация и проведение занятий с населением.

4.1. Основными формами подготовки населения на базе УКП являются:

проведение занятий с группой населения. Темы занятий и количество часов на их изучение определяются с учетом географических, климатических, природных, социально-экономических особенностей Костромской области и Сусанинского муниципального округа Костромской области, а также с учетом рисков возможных опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов и ЧС природного и техногенного характера;

индивидуальное и групповое консультирование населения по вопросам проведения эвакуации, предоставления средств индивидуальной и коллективной защиты;

информирование населения по правилам безопасного поведения и способам защиты от опасностей, возникающих в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время, а также при ЧС природного и техногенного характера, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи;

проведение пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, показов учебных фильмов и др.), проводимых по плану работы УКП на год;

распространение памяток, листовок, буклетов, пособий по тематике ГО и защиты от ЧС;

привлечение населения к участию в учениях и тренировках по ГО и защите от ЧС, проводимых в Сусанинском муниципальном округе Костромской области;

самостоятельное изучение населением учебного материала (памяток, листовок, буклетов, пособий), прослушивание радиопередач и просмотр телевизионных передач и телефильмов по тематике ГО и защиты от ЧС.

4.2. Для проведения занятий на базе УКП население целесообразно объединять в группы с учетом их места проживания (жителей одного дома, нескольких малых домов или подъездов). Оптимальным вариантом является группа, численностью 10-15 человек.

При формировании групп желательно учитывать возрастные особенности населения, привлекаемого на занятия, имеющийся у него жизненный опыт и приобретенные навыки.

4.3. При отработке учебных вопросов внимание необходимо акцентировать на практическую составляющую занятия.

4.4. Продолжительность занятий одной группы составляет 2 часа. В конце занятия проводится краткий опрос на предмет усвоения полученных знаний.

5. Оборудование и оснащение УКП.

5.1. Помещение, в котором оборудуется УКП должно обеспечивать организацию и проведение занятий с одной группой населения в соответствии с основными формами подготовки.

5.2. Учебно-материальная база УКП включает в себя:

технические средства обеспечения процесса подготовки населения;

аудиовизуальные учебные материалы (учебные фильмы, видеоролики, учебные стенды, плакаты, макеты, муляжи, и т.д.);

средства для отработки практических навыков действий (манекены, образцы СИЗ, медицинского и пожарного имущества и т.д.);

информационные средства обучения (учебно-методическая литература и дидактический раздаточный материал).