АДМИНИСТРАЦИЯ СУСАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 декабря 2024 года № 301

о порядке предоставления меры социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в соответствии с распоряжением администрации Костромской области от 03.10.2022 года № 562-р «Об утверждении плана мероприятий, направленных на оказание адресной помощи семьям граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации, на территории Костромской области», в целях реализации Единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции (далее – СВО) и членов их семей, администрация Сусанинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок предоставления меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава администрации района С.В. Давыденко

Приложение к постановлению
Администрации Сусанинского
муниципального района
Костромской области
от «25» декабря 2024 № 301

Порядок предоставления меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции»

1. Для реализации меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции» (далее - мера поддержки): - участник специальной военной операции направляет любым доступным способом в администрацию Сусанинского муниципального района Костромской области следующие документы:
1) заявление об обеспечении сохранности транспортных средств;
2) документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации его участие в СВО;
3) документ о праве собственности на транспортные средства;
4) документ, удостоверяющий личность;
- член семьи участника специальной военной операции направляет любым доступным способом в администрацию Сусанинского муниципального района Костромской области следующие документы:
1) заявление об обеспечении сохранности транспортных средств участника СВО либо заявление об обеспечении сохранности транспортных средств члена семьи участника специальной военной операции;
2) документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации участие в СВО члена семьи;
3) документ о праве собственности на транспортные средства участника СВО либо члена семьи участника СВО;
4) документ, подтверждающий статус члена семьи участника СВО;
5) документ, удостоверяющий личность.
2. Администрация Сусанинского муниципального района Костромской области вправе запросить подтверждение сведений о статусе участника СВО, а также сведений, подтверждающих право собственности участника СВО либо члена семьи участника СВО на транспортные средства в соответствующих организациях, в случаях, когда участник СВО либо член семьи участника СВО по независящим от них причинам не смог с заявлением об обеспечении сохранности транспортных средств направить документы, указанные в пункте 1.
3. Заявление участника СВО, члена семьи участника СВО с приложенными документами рассматривается рабочей группой по предоставлению меры поддержки участникам специальной операции и членам их семей «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции» (далее – рабочая

группа), утвержденной распоряжением администрации Сусанинского муниципального района Костромской области в течении трех рабочих дней со дня поступления. Несоответствие предоставленных документов требованиям п.1 настоящего Порядка является основанием для отказа в принятии заявления об обеспечении сохранности транспортных средств.

Решение администрации Сусанинского муниципального района Костромской области оформляется в форме уведомления о предоставлении меры поддержки участнику СВО или члену его семьи (далее – уведомление), согласно приложению №1 к Порядку.

Подготовку уведомления осуществляет секретарь рабочей группы.

Уведомление направляется заявителю в день его подписания.

4. Транспортировка транспортного средства до места его хранения осуществляется заявителем самостоятельно. Хранение транспортных средств осуществляется на основании договора хранения транспортного средства с хранителем, сторонами которого является Администрация Сусанинского муниципального района Костромской области и хранитель, согласно приложению №2 к Порядку.

Транспортные средства передаются хранителю по акту осмотра и передачи транспортного средства, по которому передающая сторона - администрация Сусанинского муниципального раона Костромской области (поклажедатель), принимающая - хранитель.

Передача транспортного средства осуществляется в присутствии собственника транспортного средства - участника СВО или члена его семьи.

5. Хранение транспортного средства осуществляется с момента подписания акта осмотра и передачи транспортного средства до момента обращения собственника транспортного средства – участника СВО либо члена семьи участника СВО в администрацию Сусанинского муниципального района Костромской области с заявлением о возврате транспортного средства.

Возврат транспортного средства оформляется актом осмотра и передачи транспортного средства, по которому передающая сторона - хранитель, принимающая - администрация Сусанинского муниципального района Костромской области.

Администрация Сусанинского муниципального района Костромской области передает транспортное средство собственнику также по акту приема-передачи.

Приложение №1 к Порядку предоставления меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции»

УВЕДОМЛЕНИЕ

№_____ от _____

(число, месяц, год)

о предоставлении меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции»

Администрация Сусанинского муниципального района Костромской области, по результатам рассмотрения заявления _____, (фамилия, имя, отчество Заявителя) и документов, необходимых для предоставления меры поддержки «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции», руководствуясь Порядком предоставления меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции», утвержденным Постановлением администрации Сусанинского муниципального района Костромской области от «____» декабря 2024 года № ____ приняла решение о предоставлении заявителю указанной меры поддержки.

Глава администрации Сусанинского
муниципального района С.В.Давыденко

Приложение №2
к Порядку предоставления меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции»

Договор №_____
хранения транспортного средства _____ «____»_____ 20_____ г.

Администрация Сусанинского муниципального района Костромской область, именуемая в дальнейшем «Поклажедатель», в лице_____, действующего на основании Устава Сусанинского муниципального района Костромской области, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Хранитель» в лице_____, действующего на основании_____, далее совместно именуемые «стороны», заключили настоящий договор о следующем.

1. Предмет договора

1.1. Хранитель предоставляет поклажедателю безвозмездно место для стоянки автотранспортного средства по адресу: _____, для хранения транспортного средства (далее – автомобиля) участника специальной военной операции (члена семьи участника военной специальной операции) в рамках реализации Единого стандарта региональных мер поддержки участников СВО и членов их семей .

1.2. Хранитель охраняет автомобиль от утраты (хищения), повреждения или нарушения комплектности.

1.3. Сведения об автомобиле:

- Идентификационный номер (VIN)
- Марка, модель
-Тип ТС
-Год изготовления
-Мощность двигателя, л. с.
-Модель и N двигателя
-Шасси (рама) N
-Кузов N
-Цвет кузова
-Пробег (км) на момент заключения договора
-Государственный регистрационный знак
-Рабочий объем двигателя, куб. см
-Тип двигателя
-Экологический класс
-Разрешенная максимальная масса, кг
-Масса без нагрузки, кг
-Иные индивидуализирующие признаки (голограммы, рисунки и т.д.)

1.4. Автомобиль принадлежит _____(Ф.И.О.) на праве собственности, что подтверждается паспортом транспортного средства серии _____№ _____, выданным (дата).
1.5. Оценочная стоимость автомобиля на момент заключения договора - _____ руб.
1.6. Срок хранения: с _____20____ по _____20_____.
2. Приемка автомобиля на хранение
2.1. При приемке автомобиля на хранение хранитель проводит его наружный осмотр. При этом он составляет акт осмотра и приемки-передачи автомобиля, который подписывает поклажедатель. В акте указываются сведения о товарном виде и комплектности автомобиля, фиксируются повреждения и иные дефекты.
2.2. При постановке автомобиля на стоянку поклажедатель должен припарковать его на место, указанное представителем хранителя. При этом поклажедатель ставит автомобиль на стояночный тормоз, закрывает окна, убирает ключ зажигания и запирает двери машины и багажника.
3. Действия хранителя при утрате (хищении), повреждении или нарушении комплектности
3.1. В случае утраты (хищения), повреждения или нарушения комплектности автомобиля хранитель обязан незамедлительно: вызвать сотрудников полиции, ГИБДД, пожарного надзора (в зависимости от того, что произошло); уведомить поклажедателя (позвонить его уполномоченному лицу по телефону _____).
3.2. По требованию поклажедателя хранитель составляет акт об утрате (хищении), повреждении или нарушении комплектности автомобиля, произошедших в процессе его хранения на стоянке.
4. Ответственность сторон
4.1. Хранитель несет ответственность в виде возмещения убытков: - за угон (хищение) с автостоянки; - повреждение автомобиля на автостоянке, в том числе другим автовладельцем; - нарушение комплектности, то есть хищение с автомобиля предметов и оборудования (колес, стекол, аккумулятора, зеркал, запасного колеса, инструмента и другого штатного и дополнительного оборудования машины). Хранитель освобождается от ответственности, если утрата (хищение), повреждение или нарушение комплектности автомобиля произошли из-за его свойств, о которых хранитель не знал, непреодолимой силы либо умысла или грубой неосторожности поклажедателя.
4.2. Хранитель не несет ответственности: - за вещи и документы, оставленные в салоне автомобиля; - повреждение лакокрасочного покрытия, коррозийный износ вследствие атмосферных воздействий; - порчу автомобиля из-за несвоевременно слитой воды или неотключенной клеммы аккумулятора.
4.3. За утрату (хищение), повреждение или нарушение комплектности автомобиля по окончании срока хранения хранитель отвечает лишь при наличии с его стороны умысла или грубой неосторожности.
5. Разрешение споров
5.1. До предъявления иска по договору сторона, которая считает, что ее права нарушены, обязана направить другой стороне письменную претензию.
5.2. Сторона вправе передать спор на рассмотрение арбитражного суда через 15 календарных дней после получения претензии другой стороной.

6. Заключительные положения
6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств.
6.2. В случае утраты (хищения) автомобиля договор прекращает действовать с даты утраты (хищения).
6.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
6.4. Заявления, уведомления, извещения, требования и иные юридически значимые сообщения, которые связаны с возникновением, изменением или прекращением обязательств по договору, должны направляться по адресу, указанному в договоре в раздел е 7 «Адреса и реквизиты сторон», только одним из следующих способов:
- курьером. Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны. Она должна содержать наименование документа, дату его получения, Ф.И.О. и подпись лица, получившего документ;
- заказным письмом с уведомлением о вручении.
6.5. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по договору влекут для получающей их стороны гражданско-правовые последствия с момента доставки сообщения ей или ее представителю.
6.6. Сообщение считается доставленным и в случае, если оно поступило лицу, которому направлено, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.
7. Адреса и реквизиты сторон

Хранитель:

__ _____ (_____)
М.П.

Поклажедатель:
Администрация Сусанинского муниципального района Костромской области
Глава
_____(_____) М.П

Приложение к Договору хранения транспортного средства от «__»_____ ____ г. № _____

Акт № _____
осмотра и передачи транспортного средства
г. _____ «__»_____ ____ г.

_____ (наименование или Ф.И.О.), именуемый в дальнейшем «Хранитель», в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующий на основании _____ (документ, подтверждающий полномочия), с одной стороны и Администрация Сусанинского муниципального района Костромской области, именуемая в дальнейшем «Поклажедатель», в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании Устава Сусанинского муниципального района Костромской области, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1.В соответствии с условиями Договора хранения транспортного средства от «__»_____ ____ г. № ___ (далее - Договор) Поклажедатель передает Хранителю для хранения на _____, расположен___ по адресу: _____, транспортное средство:

-Идентификационный номер (VIN)
-Марка, модель
-Тип ТС
-Год изготовления
-Мощность двигателя, л. с.
-Модель и N двигателя
-Шасси (рама) N
-Кузов N
-Цвет кузова
-Пробег (км) на момент заключения договора
-Государственный регистрационный знак
-Рабочий объем двигателя, куб. см
-Тип двигателя
-Экологический класс
-Разрешенная максимальная масса, кг
-Масса без нагрузки, кг
-Иные индивидуализирующие признаки (голограммы, рисунки и т.д.)

2. Транспортное средство передается в комплектации _____ со следующими принадлежностями:

- сигнализация: _____ (наименование, производитель, модель);

- автомагнитола: _____ (наименование, производитель, модель);

- GPS-навигатор: _____ (наименование, производитель, модель);

- _____ (иное).

3. Транспортное средство и принадлежности Хранителем осмотрены и проверены, находятся в технически исправном состоянии, без видимых повреждений, недостатков.

Вариант. 3. При осмотре транспортного средства Хранителем обнаружены:

- внешние дефекты: _____;

- некомплектность - _____.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Подписи Сторон

Поклажедатель
_____/_____ (подпись/Ф.И.О.)

Хранитель:
_____/_____ (подпись/Ф.И.О.)