



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
СУСАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 17 февраля 2021 года № 6/700

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН
В СУСАНИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Костромской области от 4 марта 2016 года № 72-6-ЗКО «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Костромской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Сусанинского муниципального района Костромской области, Собрание депутатов Сусанинского муниципального района

РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок назначения и проведения опроса граждан в Сусанинском муниципальном районе Костромской области, согласно приложения.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Сусанинского муниципального района
Костромской области

С.В. Давыденко

Председатель Собрания депутатов
Сусанинского муниципального района
Костромской области

С.В. Смирнов

**ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН
В СУСАНИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Законом Костромской области от 4 марта 2016 года № 72-6-ЗКО «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Костромской области» (далее – Закон Костромской области), Уставом муниципального образования Сусанинский муниципальный район Костромской области регулирует отношения, связанные с назначением и проведением опроса граждан на территории Сусанинского муниципального района Костромской области или на части его территорий для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти Костромской области.

2. Правом на участие в местном опросе имеют граждане, обладающие избирательным правом, место жительства которых расположено в пределах территории муниципального образования, а в случае проведения местного опроса на части территории муниципального образования – место жительства которых расположено на соответствующей части территории муниципального образования.

Статья 2. Порядок назначения опроса граждан

1. Порядок назначения опроса граждан определяется Уставом муниципального образования Сусанинского муниципального района, Законом Костромской области от 4 марта 2016 года № 72-6-ЗКО «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Костромской области» и (или) настоящим Порядком.

2. Решение о назначении опроса граждан принимается Собранием депутатов Сусанинского муниципального района на основании инициативы Собрания депутатов Сусанинского муниципального района или главы Сусанинского муниципального района (по вопросам местного значения

муниципального образования), органов государственной власти Костромской области (по вопросам изменения целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения) в течение тридцати дней со дня поступления инициативы.

3. В решении Собрания депутатов Сусанинского муниципального района о назначении опроса граждан устанавливаются сведения, указанные в части 5 статьи 31 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также иные сведения, необходимые для проведения опроса граждан.

4. Решение о назначении опроса граждан подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Сусанинского муниципального района, и размещению на официальном сайте администрации Сусанинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за десять дней до дня его проведения.

Решением должны быть установлены:

- дата и сроки проведения опроса;
- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- методика проведения опроса;
- форма опросного листа;
- минимальная численность участников опроса.

5. Опрос граждан проводится не позднее шести месяцев со дня вступления в силу решения о его назначении.

6. Собрание депутатов Сусанинского муниципального района отказывает в назначении опроса граждан в случае если вопросы, предлагаемые для выявления мнения населения, не отнесены к вопросам местного значения муниципального образования или вопросам изменения целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

7. При принятии решения о назначении опроса граждан Собранием депутатов Сусанинского муниципального района образуется комиссия по проведению опроса граждан (далее - Комиссия).

8. Состав и порядок деятельности Комиссии определяются Собранием депутатов Сусанинского муниципального района. При проведении опроса граждан по инициативе органов государственной власти Костромской области в состав Комиссии могут входить представители указанных органов. Число данных представителей должно быть не более чем одна треть от общей численности членов Комиссии.

Статья 3. Полномочия комиссии по проведению опроса граждан

1. Комиссия:

- организует и обеспечивает проведение опроса граждан;
- утверждает количество и местонахождение пунктов опроса;
- оборудует пункты опроса;
- устанавливает сроки и порядок проведения агитации заинтересованными лицами;
- рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением опроса граждан;
- обеспечивает изготовление опросных листов;
- организует мероприятия по проведению интервьюирования и (или) анкетирования, голосования участников опроса в соответствии с установленным настоящим Порядком;
- обобщает данные с целью установления результатов опроса;
- взаимодействует с органами государственной власти Костромской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации по вопросам, связанным с реализацией настоящего Порядка.

2. Полномочия Комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов опроса граждан.

Статья 4. Порядок проведения опроса граждан

1. Порядок проведения опроса граждан определяется Уставом муниципального образования Сусанинского муниципального района и настоящим Порядком.

2. Жители Сусанинского муниципального района участвуют в опросе граждан непосредственно. Каждый житель Сусанинского муниципального района, участвующий в опросе граждан, имеет один голос.

3. Опрос граждан проводится путем открытого, тайного или поименного голосования.

4. В список граждан, имеющих право участвовать в опросе граждан (далее - список), включаются жители Сусанинского муниципального района, обладающие избирательным правом. В списке указываются фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения) и адрес места жительства участников опроса граждан.

В списке при тайном или поименном голосовании должны быть предусмотрены места для проставления участником опроса граждан подписи за каждый полученный им опросный лист, серии и номера его паспорта или данных документа, заменяющего паспорт гражданина, для оформления письменного согласия участника опроса на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-

ФЗ «О персональных данных» и для проставления подписи члена Комиссии, выдавшего опросный лист участнику опроса.

5. В случае проведения опроса граждан путем открытого голосования Комиссия проводит собрание участников опроса граждан (далее - собрание участников опроса). Регистрация граждан на собрании участников опроса проводится по списку. При этом проставление в списке участником опроса граждан подписи за каждый полученный им опросный лист, а также проставление подписи члена Комиссии, выдавшего опросный лист участнику опроса, не требуется.

Открывают и ведут собрание участников опроса члены Комиссии в количестве не менее трех человек.

Голосование на собрании участников опроса проводится открыто по каждому вопросу путем заполнения участником опроса опросного листа. В голосовании участвуют только граждане, внесенные в список и зарегистрированные на собрании участников опроса.

Собрания участников опроса в зависимости от количества граждан, участвующих в опросе, могут проводиться по поселениям, по населенным пунктам, улицам, домам.

6. Тайное голосование при опросе граждан проводится в пунктах опроса граждан, где должны быть специально оборудованы места для тайного голосования и установлены опечатанные ящики для голосования.

Опросный лист выдается участнику опроса членами Комиссии по списку. Для получения опросного листа участник опроса предъявляет паспорт или иной документ, заменяющий паспорт гражданина, и ставит подпись в списке.

7. Поименное голосование может проводиться по опросным листам в пунктах опроса граждан либо по месту жительства участников опроса путем сбора их подписей.

При поименном голосовании участник опроса, кроме выражения своего волеизъявления, ставит свою подпись в опросном листе.

8. После проведения опроса граждан Комиссия определяет его результаты. На основании полученных результатов составляется протокол, который подписывается всеми членами Комиссии.

Если опрос граждан проводился по нескольким вопросам, то определение результатов опроса граждан и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

9. Комиссия признает опрос граждан состоявшимся в случае, если число жителей, принявших участие в опросе, равно или превышает минимальную численность жителей, указанную в решении Собрания депутатов Сусанинского муниципального района о назначении опроса граждан.

10. Сведения о результатах опроса граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для

официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте администрации Сусанинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Материалы опроса в течение всего срока полномочий Собрания депутатов Сусанинского муниципального района, принявшего решение о проведении опроса, хранятся в аппарате представительного органа, после чего направляются на хранение в муниципальный архив. Срок хранения указанных материалов не может быть менее 3 лет.

12. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Костромской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Костромской области.

Приложение
к Порядку назначения и проведения
опроса граждан в Сусанинском
муниципальном районе

ОПРОС ГРАЖДАН В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Сусанинском муниципальном районе по вопросу _____

СПИСОК УЧАСТНИКОВ ОПРОСА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Сусанинском муниципальном районе по участку местного опроса № ____¹

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника местного опроса	Год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно день и месяц рождения)	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта гражданина или заменяющего его документа ²	Подпись участника опроса	Подпись участника опроса о согласии на обработку его персональных данных	Дата голосования	Особые отметки
1								
2								
...								

¹ Указывается при наличии участков местного опроса, в ином случае не заполняется.

² Документом, заменяющим паспорт гражданина Российской Федерации, являются: военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу); временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, по которому гражданин Российской Федерации осуществляет въезд в Российскую Федерацию.

Подписи членов комиссии, организующей местный опрос, и (или) участковой комиссии местного опроса, осуществлявших заполнение списка участников местного опроса:

_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(подпись)

Число участников местного опроса, внесенных в список участников местного опроса _____³.

Число опросных листов, выданных участникам местного опроса, проголосовавшим в помещении для голосования, _____.

Число опросных листов, выданных участникам местного опроса, проголосовавшим вне помещения для голосования, _____³.

Подпись члена комиссии местного опроса (участковой комиссии местного опроса), проставившего суммарные данные на этому списку участников местного опроса, _____³.

³ Заполняется при проведении местного опроса в форме консультативного местного референдума.