

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СУСАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 19 апреля 2016 года

№ 21/418

об утверждении Правил представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной (не постоянной) основе сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 40 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» и статьей 9.3 Закона Костромской области от 10.03.2009 г. № 450-4-ЗКО «О противодействии коррупции в Костромской области» Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемые Правила представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной (не постоянной) основе о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Утвердить форму справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Председатель Собрания:

Глава муниципального района:

С.В.Смирнов

С.А.Журавлев

Приложение № 1 к решению
Собрания депутатов Сусанинского
муниципального района
Костромской области
от 19 апреля 2016 года №21/418

Правила

представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной (не постоянной) основе сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

1. Настоящие Правила о порядке представления лицами, замещающими на постоянной (не постоянной) муниципальные должности Сусанинского муниципального района Костромской области, (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Законом Костромской области от 10 марта 2009 года N 450-4-ЗКО "О противодействии коррупции в Костромской области" и регулирует отношения, связанные с представлением сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) лиц, замещающих (занимающих) на постоянной (не постоянной) основе муниципальные должности Сусанинского муниципального района Костромской области

2) супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих (занимающих) должности, указанные в подпункте 1 настоящего пункта.

2. Лицо, замещающее (занимающее) на постоянной (не постоянной) основе муниципальную должность Сусанинского муниципального района Костромской области ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, а также своих расходах и расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на сум-

му, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее - сведения о расходах), и об источниках получения средств, за счет которых была совершена сделка.

3. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящих Правил, представляются в уполномоченный отраслевой отдел Собрания депутатов Сусанинского муниципального района (либо Совета депутатов), осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

4. В случае если лицо, замещающее (занимающее) на постоянной (не постоянной) основе муниципальную должность Сусанинского муниципального района Костромской области учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящих Правил.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом замещающим (занимающим) на постоянной (не постоянной) основе муниципальную должность Сусанинского муниципального района Костромской области, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, замещающим (занимающим) на постоянной (не постоянной) основе муниципальную должность Сусанинского муниципального района Костромской области, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, на официальном сайте администрации Сусанинского муниципального района или на сайте администрации городского (сельского) поселения Сусанинского муниципального района и предоставляются для опубликования.

Приложение № 2 к решению
Собрания депутатов Сусанинского
муниципального района
Костромской области
от 19 апреля 2016 года №21/418

В

(наименование кадрового подразделения исполнительного органа государственной власти,
иного органа или организации)

СПРАВКА<1>

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера<2>

Я,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

(место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае отсутствия основного места ра-
боты (службы) - род занятий; должность, на замещение которой претендует гражданин (если применимо)
зарегистрированный по адресу:

(адрес места регистрации)

сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруга (супруги), несовершеннолетнего ребенка (нуж-
ное подчеркнуть)

зарегистрированный по адресу:

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

(адрес, места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность)

(в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий)

за отчетный период с 1 января 201_ года по 31 декабря 201_ года об имуществе, принад-
лежащем _____

(фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах иму-
щественного характера по состоянию на « 01 » января 201_ года.

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ<3>

N п/п	Вид дохода	Величина дохода<4> (руб.)
1	2	3
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от педагогической и научной деятельности	
3.	Доход от иной творческой деятельности	
4.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
5.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
6.	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
7.	Итого доход за отчетный период	

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ<5>

N п/п	Вид приобретенного имущества	Сумма сделки (руб.)	Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество	Основание приобретения<6>
1	2	3	4	5
1.	Земельные участки: 1) 2) 3)			
2.	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			
3.	Транспортные средства: 1) 2) 3)			
4.	Ценные бумаги: 1) 2) 3)			

Раздел 3. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ

3.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности<7>	Местонахождение (адрес)	Площадь (кв. м)	Основание приобретения и источник средств<8>
1	2	3	4	5	6
1.	Земельные участки<9>: 1) 2)				
2.	Жилые дома, дачи: 1) 2)				
3.	Квартиры: 1) 2)				
4.	Гаражи: 1) 2)				
5.	Иное недвижимое имущество: 1) 2)				

3.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления	Вид собственности<10>	Место регистрации
1	2	3	4
1.	Автомобили легковые: 1) 2)		
2.	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3.	Мототранспортные средства: 1) 2)		
4.	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
5.	Водный транспорт: 1) 2)		
6.	Воздушный транспорт: 1) 2)		

N п/п	Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления	Вид собственности<10>	Место регистрации
7.	Иные транспортные средства: 1) 2)		

Раздел 4. СВЕДЕНИЯ О СЧЕТАХ В БАНКАХ И ИНЫХ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

N п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета<11>	Дата открытия счета	Остаток на счете<12> (руб.)	Сумма поступивших на счет денежных средств<13> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					

Раздел 5. СВЕДЕНИЯ О ЦЕННЫХ БУМАГАХ

5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах

N п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации<14>	Местонахождение организации (адрес)	Уставной капитал<15> (руб.)	Доля участия<16>	Основание участия<17>
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

5.2. Иные ценные бумаги

N п/п	Вид ценной бумаги<18>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость<19> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

Итого по [разделу 5](#) «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.),

Раздел 6. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <20>

№ п/п	Вид имущества <21>	Вид и сроки пользования <22>	Основание пользования <23>	Местонахождение (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

6.2. Срочные обязательства финансового характера <24>

№ п/п	Содержание обязательства <25>	Кредитор (должник) <26>	Основание возникновения <27>	Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату <28> (руб.)	Условия обязательства <29>
1	2	3	4	5	6
1.				/	
2.				/	
3.				/	

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« » _____ 201_ г. _____
 (подпись лица, представившего сведения)

 (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

<2> Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином, претендующим на замещение такой должности), отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка.

<3> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<4> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

<5> Сведения о расходах представляются в случаях, установленных [статьей 3](#) Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам". Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.

<6> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке.

<7> Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

<8> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных [частью 1 статьи 4](#) Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", источник получения средств, за счет которых приобретено имущество.

<9> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

<10> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

<11> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<12> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<13> Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<14> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).

<15> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<16> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<17> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<18> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в [подразделе 5.1](#) "Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах".

<19> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<20> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<21> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<22> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<23> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<24> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 руб., кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются.

<25> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<26> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<27> Указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<28> Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<29> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.