

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СУСАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

ОТ 27 МАРТА 2025 ГОДА № 87/247

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ КОНТРОЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ СУСАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом муниципального образования Сусанинский муниципальный район Костромской области, Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле на территории Сусанинского муниципального района Костромской области, утвержденное решением Собрания депутатов Сусанинского муниципального района Костромской области от 28 сентября 2022 года №50/79 (в редакции от 29 июня 2023 года № 36/130, от 28 мая 2024 года № 29/189) следующие изменения:

1.1. статью 3 Положения дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4) профилактический визит.»;

1.2. дополнить Положение статьей 3.4. «Профилактический визит» следующего содержания:

«3.4. Профилактический визит

3.4.1. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".

3.4.2. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

3.4.3. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.»;

1.3. статью 5 Положения изложить в следующей редакции:

«Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

5) иных решений, принимаемых контрольными органами по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 г № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.»;

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Сусанинского муниципального района
Костромской области С.В. Давыденко

Председатель Собрании депутатов
Сусанинского муниципального района
Костромской области И.В. Сопшина

Примечание

Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица, либо путем использования видеоконференцсвязи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля. В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном п. 14.2. Положения. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита составляется в письменной форме и содержит следующие сведения:

- дата, время и место составления уведомления;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица; - дата, время и место обязательного профилактического визита;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица Администрации и его подпись. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица в порядке, установленном ч. 4 ст. 21 Закона № 248-ФЗ. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Администрацию не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения. Срок проведения обязательного профилактического визита определяется должностным лицом Администрации самостоятельно и не должен превышать один рабочий день. 15 При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом Главе.