



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  
СУСАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 26 мая 2015 года

№ 28/359

**О Положении  
о мемориальных досках и других памятных знаках на территории  
Сусанинского муниципального района**

В целях определения порядка принятия решений об установке, порядка установки и обеспечения сохранности мемориальных досок и других памятных знаков на территории Сусанинского муниципального района **Собрание депутатов**

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о мемориальных досках и других памятных знаках на территории Сусанинского муниципального района.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Положение  
о мемориальных досках и других памятных знаках на территории  
Сусанинского муниципального района**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок принятия решений об установке, порядок установки и обеспечения сохранности мемориальных досок и других памятных знаков на территории Сусанинского муниципального района Костромской области.

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

- 1) памятные знаки - локальные объекты с ограниченной сферой восприятия, увековечивающие память выдающихся личностей или исторические события (в том числе стела, обелиск, бюст, скульптурная композиция, мемориальная доска);
- 2) мемориальные доски - памятные знаки в виде рельефной композиции, устанавливаемые на фасадах зданий (строений, сооружений) и содержащие информацию в текстовой форме о выдающихся гражданах и (или) исторических событиях с возможными тематическими изображениями.

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Костромской области, муниципальных правовых актах города Костромы.

3. Установка мемориальных досок и других памятных знаков является одной из форм увековечения памяти выдающихся исторических событий, происшедших на территории Сусанинского муниципального района, а также граждан.

4. Настоящее Положение не распространяется на установку объектов декоративно-прикладного и садово-паркового искусства, архитектурных элементов, применяемых для оформления фасадов и интерьеров зданий, на установку памятников на территории кладбищ.

## Статья 2. Правовая основа настоящего Положения

Правовой основой настоящего Положения являются Конституция Российской Федерации, Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Костромской области, Устав муниципального образования Сусанинский муниципальный район Костромской области.

## Статья 3. Критерии принятия решений об увековечении памяти

1. Критериями принятия решений об увековечении памяти являются:

1) значимость события в истории Сусанинского муниципального района, Костромской области, Российской Федерации;

2) наличие официально признанных достижений личности в государственной, общественной, политической, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре, спорте, за особый вклад в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу Сусанинскому муниципальному району, Костромской области, Российской Федерации.

2. При решении вопроса об установке мемориальной доски или другого памятного знака учитывается наличие или отсутствие иных форм увековечения данного исторического события или гражданина на территории города Костромы.

## Статья 4. Инициатива об установке мемориальных досок и других памятных знаков

1. Инициатива об установке мемориальных досок и других памятных знаков принадлежит органам государственной власти Костромской области, Главе администрации Сусанинского муниципального района, главам сельских, городского поселений, депутатам районного Собрания депутатов, организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Сусанинского муниципального района, а также группе граждан, обладающих активным избирательным правом, численностью не менее 5 человек (далее - инициатор(-ы)).

Ходатайства родственников граждан, память о которых предлагается увековечить, об установке мемориальных досок и других памятных знаков не рассматриваются.

2. Для рассмотрения вопроса об установке мемориальной доски или другого памятного знака инициатором в администрацию Сусанинского муниципального района представляются следующие документы:

1) ходатайство инициатора;

2) историческую или историко-биографическую справку;

3) копии архивных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги гражданина, память о котором предлагается увековечить, а также содержащие указание на период проживания гражданина, память о котором предлагается увековечить;

- 4) сведения о предлагаемом месте установки мемориальной доски или другого памятного знака;
- 5) фотографию предлагаемого места установки мемориальной доски или другого памятного знака;
- 6) предложения о тексте надписи на мемориальной доске или другом памятном знаке;
- 7) эскиз мемориальной доски или другого памятного знака;
- 8) письменное согласие собственника здания (сооружения), на котором предлагается установить мемориальную доску или другой памятный знак, или лица, которому указанное здание (сооружение) принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- 9) письменное обязательство инициатора о финансировании работ по проектированию, исполнению работ по установке, содержанию, ремонту и реставрации мемориальной доски или другого памятного знака.

## Статья 5. Рассмотрение инициативы об установке мемориальных досок и других памятных знаков

1. Ходатайство об установке мемориальных досок и других памятных знаков, вместе с документами, указанными в части 2 статьи 4 настоящего Положения, рассматривается комиссией, создаваемой главой администрации Сусанинского муниципального района (далее - комиссия).

2. Комиссия рассматривает, обсуждает представленные материалы и принимает рекомендацию открытым голосованием.

В случае поддержания ходатайства комиссией, рекомендация комиссии и материалы, указанные в части 2 статьи 4 настоящего Положения, направляются главе администрации Сусанинского муниципального района для подготовки и внесения в районное Собрание депутатов проекта решения об установке мемориальной доски или другого памятного знака.

Решение комиссии об отклонении ходатайства должно быть обоснованным и содержать причину (причины) отказа. В случае отклонения ходатайства комиссия информирует главу администрации Сусанинского муниципального района о принятом решении.

3. Порядок деятельности комиссии в части, не урегулированной настоящим Положением, определяется главой администрации Сусанинского муниципального района.

4. Решение об установке мемориальной доски или другого памятного знака принимается районным Собранием депутатов.

5. Решение об установке мемориальной доски или другого памятного знака должно содержать сведения об адресе и месте установки мемориальной доски или другого памятного знака, текст надписи на мемориальной доске (памятном знаке), указание на собственника и (или) балансодержателя.

Копия решения об установке мемориальной доски или другого памятного знака направляется в администрацию Сусанинского муниципального района для ведения учета мемориальных досок и других памятных знаков, а также контроля за их состоянием и сохранностью.

## Статья 6. Требования, предъявляемые к мемориальным доскам и другим памятным знакам

1. Мемориальные доски и другие памятные знаки должны выполняться из прочных долговечных материалов (мрамора, гранита, чугуна, бронзы и др.).

2. Текст, располагаемый на мемориальных досках и других памятных знаках должен быть изложен на русском языке, в лаконичной форме содержать сведения о событии, память о котором предлагается увековечить, или о заслугах, достижениях или периоде жизни (деятельности) гражданина, память о котором предлагается увековечить.

В композицию мемориальных досок или других памятных знаков, помимо текста, по усмотрению инициатора, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка.

#### Статья 7. Правила установки и открытия мемориальных досок и других памятных знаков

1. Мемориальные доски и другие памятные знаки устанавливаются не ранее:

1) трех лет после смерти гражданина, память о котором увековечивается;

2) пяти лет после события, память о котором увековечивается.

2. Мемориальные доски и другие памятные знаки устанавливаются на фасадах зданий (сооружений) или на определенной части городского ландшафта, связанных с историческими событиями, жизнью и деятельностью выдающихся граждан на хорошо просматриваемых местах. Мемориальные доски и другие памятные знаки устанавливаемые на фасадах зданий (сооружений) должны располагаться на высоте не ниже двух метров.

3. В память о выдающемся гражданине на территории Сусанинского муниципального района может быть установлена только одна мемориальная доска - по бывшему месту его жительства или деятельности, кроме того, может быть установлен другой памятный знак.

4. Официальное открытие мемориальной доски или другого памятного знака организуется инициатором и проводится в торжественной обстановке.

#### Статья 8. Установка, учет, содержание, демонтаж и контроль за сохранностью мемориальных досок и других памятных знаков

1. Финансирование работ, связанных с проектированием, изготовлением, установкой, содержанием, ремонтом и реставрацией мемориальных досок и других памятных знаков,:

1) осуществляемых по инициативе органов государственной власти Костромской области производится за счет средств областного бюджета и (или) привлеченных средств;

2) осуществляемых по инициативе органов местного самоуправления производится за счет средств их бюджета и (или) привлеченных средств;

3) осуществляемых по инициативе иных лиц, указанных в части 1 статьи 4 настоящего Положения, производится за счет их собственных и (или) привлеченных средств.

2. Мемориальные доски и другие памятные знаки содержатся за счет инициатора. Инициатор обязан обеспечить сохранность и текущее содержание мемориальной доски или другого памятного знака, а также своевременно организовывать их обновление и реставрацию.

3. Учет мемориальных досок и других памятных знаков осуществляется уполномоченным администрацией Сусанинского муниципального района органом

посредством ведения реестра установленных на территории Сусанинского муниципального района мемориальных досок и других памятных знаков.

Форма, порядок ведения и сроки хранения реестра установленных на территории Сусанинского муниципального района мемориальных досок и других памятных знаков утверждаются администрацией Сусанинского муниципального района.

4. Мемориальные доски, другие памятные знаки подлежат демонтажу:

1) при отсутствии документов, разрешающих установку;

2) при проведении работ по ремонту и реставрации здания или мемориальной доски на период проведения работ.

5. Расходы по демонтажу мемориальной доски, другого памятного знака, установленного с нарушением требований настоящего Положения, возлагаются на установивших его юридических и (или) физических лиц.

6. Контроль за состоянием и сохранностью мемориальных досок и других памятных знаков осуществляется администрацией Сусанинского муниципального района.

Председатель Собранин:

Глава муниципального района:

А.И. Матасов

С.А.Журавлев